

COMUNE DI AVERSA

AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO IN  
CONVENZIONE PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI LEGALI E ATTIVITÀ CONNESSE

Richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario, n. 13 del 24/09/2015, assunta in funzione della Giunta Municipale ex art. 48 del TUEL.

Ritenuto opportuno esperire un'indagine di mercato a scopo esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

AVVISA

che si procederà a mezzo della presente indagine di mercato all'individuazione di un avvocato, singolo, in associazione, società tra professionisti costituiti ai sensi del Dlgs 96/01 .

I servizi legali rientrano tra quelli di cui all'all.to II B del D.Lgs. n. 163/06 (cat. 21, num. di rif.to CPC 861, da 7910000-5 a 79140000-7), pertanto, ai sensi degli artt. 20 e 27 del citato D.Lgs. n. 163/06, la scelta del prestatore verrà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità.

CIG: Z48163A42A

STAZIONE APPALTANTE : Comune di Aversa - Provincia di Caserta

OGGETTO DEL SERVIZIO

Servizio affidamento contenzioso avente la durata di mesi otto dalla data di sottoscrizione della convenzione, così articolato:

rappresentanza in giudizio, patrocinio legale,relativamente ai giudizi innanzi al Giudice di Pace e innanzi al Tribunale esclusivamente quale giudice di secondo grado, notificati all' ente, ancorchè non iscritti a ruolo e comunque per tutti quelli notificati per la la durata della convenzione. Inoltre, sostituzione in tutti i giudizi precedentemente attribuiti all'avv. Domenico Pignetti, civili e penali non conclusi. Tale contenzioso è di oltre 300 procedimenti, di cui la maggior parte pendenti presso l' ufficio del Giudice di Pace di Napoli Nord .Giudizi relativi ad opposizioni all'esecuzione ex art. 615 cpc, in materia di sanzioni amministrative notificate al Comune di Aversa dal 1/01/2016 e sino alla durata del rapporto. Tutti i giudizi saranno a carico del professionista incaricato fino alla loro definizione giurisdizionale, quand'anche tale conclusione dovesse andare oltre l'arco di vigenza temporale del rapporto convenzionale. Verrà prestato supporto all'Ufficio legale per la redazione dei pareri e assistenza stragiudiziale agli uffici comunali. Il professionista dovrà provvedere a tutto con la propria organizzazione di studio. In caso di soccombenza della controparte con condanna alle spese, le stesse saranno recuperate dal professionista incaricato in favore del Comune.

In caso di risoluzione anticipata ,su richiesta del soggetto affidatario, della convenzione di cui al presente avviso, il professionista incaricato è obbligato a versare il doppio dell'importo relativo all'incarico. È fatto salvo il diritto del Comune a richiedere eventuali ulteriori danni. Il Comune è in facoltà di recedere per giusta causa dal rapporto convenzionale.

#### I. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a. iscrizione all'albo degli Avvocati da almeno 5 anni;
- b. requisiti generali previsti per la contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- c. non essere dipendenti del Comune di Aversa, né a tempo parziale, né a tempo determinato;
- d. cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, nonché, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e

di conoscenza adeguata della lingua italiana);

e. non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione.

f. laddove il candidato dovesse avere vertenze contro il Comune di Aversa a difesa dei propri diritti e/o di terzi, è obbligato a rinunciare alle predette vertenze entro 7 giorni dalla firma della convenzione. In caso di inosservanza di detto obbligo il rapporto si intende risolto di diritto;

g. regolarità contributiva propria e di eventuale personale dipendente;

h. regolarità fiscale.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

## **2. MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito del Comune di Aversa per consentire ai professionisti in possesso dei requisiti richiesti, di manifestare interesse all'affidamento. Il Comune si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte motivazioni, di non aggiudicare o di aggiudicare parzialmente il servizio, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

## **3. OGGETTO — TERMINE DELLA PRESTAZIONE E COMPENSO**

Il servizio sopra descritto viene identificato con il seguente oggetto: "Prestazioni di servizi legali e attività connesse per la durata di mesi otto decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione" come meglio specificato nelle premesse e all'art. 1 del disciplinare. L'importo onnicomprensivo previsto è di Euro 20000,00 , comprensivo di IVA e CPA come per legge e si intende fisso ed immutabile per l'intero periodo. Il Comune riconoscerà come unici costi aggiuntivi quelli eventualmente necessari per acquisto contributi unificati, marche , notifiche. In tal caso il professionista incaricato ne darà previa comunicazione all' Ente, che provvederà alle rituali procedure di impegno spesa.

L'Ente si riserva la possibilità di conferire incarico defensionale all'avvocatura interna e/o a professionisti esterni.

## **4. PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con propria determinazione dal Dirigente Ufficio Legale, in base ai seguenti criteri

- Max 10 punti per gli anni di iscrizione all'Albo degli Avvocati - Verrà attribuito un punto per ogni anno di iscrizione. Iscrizione minima cinque anni per la partecipazione al presente avviso.

- Max 15 punti per le precedenti esperienze professionali, affini all' oggetto, relativamente agli ultimi cinque anni così articolati : 5 punti per aver patrocinato sino a 30 giudizi ; 10 punti per aver patrocinato sino a 60 giudizi ;15 punti per aver patrocinato oltre 60 giudizi.

- Max 15 punti per titoli professionali e formativi quali corsi di specializzazione, dottorati di ricerca, corsi di perfezionamento in diritto Amministrativo, Civile, Lavoro, Penale , così articolati : 3 punti per quelli triennali , 2 punti per quelli biennali , 1 punto per quelli di durata almeno annuale.

- Max 5 punti per colloquio tecnico conoscitivo teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze tecniche possedute nonché gli aspetti motivazionali.

In caso di parità si procederà ad estrazione a sorte.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento qualora il curriculum dei partecipanti non soddisfi le condizioni richieste o non siano accettate tutte le condizioni

richieste.

#### **5. ELENCO FINALE DI MERITO ED AFFIDAMENTO**

L'elenco finale di merito sarà formulato sulla base del punteggio ottenuto nella valutazione dei curricula pervenuti e sarà approvato con apposita determinazione e pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione comunale ed all'Albo pretorio. L'elenco finale di merito non ha validità oltre il presente bando.

#### **6. PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web comunale per 15 giorni consecutivi. L'esito della selezione verrà parimenti pubblicato nelle stesse forme per 15 giorni consecutivi.

#### **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 15/10/15 mediante presentazione a mano, per posta mediante raccomandata, a mezzo pec all'indirizzo: [postacertificata@comuneaversa.it](mailto:postacertificata@comuneaversa.it).

La proposta dovrà essere presentata in busta chiusa recante la seguente dicitura: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONVENZIONE RELATIVA AD AFFIDAMENTO CONTENZIOSO" contenente la domanda redatta e sottoscritta sul modello Allegato 2, nonché del curriculum vitae et studiorum.

Il plico deve essere indirizzato a: COMUNE DI AVERSA, AREA LEGALE E CONTENZIOSO, PIAZZA MUNICIPIO N. 1, 81031 AVERSA.

#### **8. APERTURA BUSTE**

Le buste verranno aperte il giorno 19/10/15 alle ore 9,00

Il colloquio si terrà il giorno 20 alle ore 9

#### **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Avvocato Capo Ufficio Legale telefono 0815049159

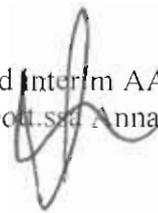
TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI: Comune Aversa.

Si allega al presente avviso, per farne parte integrante e sostanziale: -Disciplinare (allegato 1);

-Domanda di manifestazione di interesse (allegato 2 ).

Il Dirigente ad Interim AA.GG.

Dot.ssa Anna di Ronza



## ALLEGATO 1 DISCIPLINARE

Indagine di mercato finalizzata ALL'AFFIDAMENTO DI INCARICO IN CONVENZIONE PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI LEGALI E ATTIVITA' CONNESSE

### ART. 1 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Rappresentanza in giudizio, patrocinio legale, relativamente ai giudizi innanzi al Giudice di Pace e innanzi al Tribunale esclusivamente quale giudice di secondo grado, notificati all'ente, ancorchè non iscritti a ruolo e comunque per tutti quelli notificati per la durata della convenzione. Inoltre, sostituzione in tutti i giudizi precedentemente attribuiti all'avv. Domenico Pignetti, civili e penali non conclusi. Tale contenzioso è di oltre 300 procedimenti, di cui la maggior parte pendenti presso l'ufficio del Giudice di Pace di Napoli Nord. Giudizi relativi ad opposizioni all'esecuzione ex art. 615 cpc, in materia di sanzioni amministrative notificate al Comune di Aversa dal 1/01/2016 e sino alla durata del rapporto. Tutti i giudizi saranno a carico del professionista incaricato fino alla loro definizione giurisdizionale, quand'anche tale conclusione dovesse andare oltre l'arco di vigenza temporale del rapporto convenzionale. Verrà prestato supporto all'Ufficio legale per la redazione dei pareri e assistenza stragiudiziale agli uffici comunali. Il professionista dovrà provvedere a tutto con la propria organizzazione di studio. In caso di soccombenza della controparte con condanna alle spese, le stesse saranno recuperate dal professionista incaricato in favore del Comune.

In caso di risoluzione anticipata, su richiesta del soggetto affidatario, della convenzione di cui al presente avviso, il professionista incaricato è obbligato a versare il doppio dell'importo relativo all'incarico. È fatto salvo il diritto del Comune a richiedere eventuali ulteriori danni. Il Comune è in facoltà di recedere per giusta causa dal rapporto convenzionale.

Il legale incaricato dovrà inoltre assicurare:

- a) La ricognizione di tutto il contenzioso esistente anche al fine del necessario orientamento dell'amministrazione in ordine all'adozione delle conseguenti misure di competenza;
- b) La formazione di una banca dati informatica anche attraverso l'acquisizione di elementi informativi;
- c) La valutazione in ordine all'opportunità di transigere, salvo approvazione da parte dell'Amministrazione;
- d) Il supporto tecnico e l'assistenza nella redazione di atti e nella soluzione di problematiche giuridiche concernenti l'attività istituzionale dell'ente nelle questioni relative agli incarichi ricevuti. Tali atti non saranno qualificati come riservati e potranno essere richiamati negli atti adottati dai responsabili;
- e) Il recupero giudiziale dei crediti vantati dall'amministrazione nei confronti di terzi quando ne sia motivatamente esclusa la riscossione coattiva mediante ruolo.

Il servizio sopra descritto viene formalmente identificato con il seguente oggetto: "Prestazioni di servizi legali ed attività connesse per il periodo di otto mesi dalla data di sottoscrizione della convenzione". ALLEGATO II B D.Lgs.163/2006 - cat.21 Servizi legali -

### ART. 2 ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La prestazione del servizio verrà effettuata dal libero professionista che presenta l'offerta, assicurando la presenza presso il Comune, per almeno 2 giorni a settimana e comunque ogni qualvolta si renderà necessario. Il professionista dovrà provvedere a quanto previsto nell'oggetto del servizio con la propria organizzazione ed eleggerà domicilio presso il proprio studio.

Il compenso per il periodo stabilito per lo svolgimento dell'incarico è di euro 20000,00 comprensivo di IVA e CPA come per legge e si intende fisso ed immutabile per tutta la durata dell'incarico. Il Comune riconoscerà come unici costi aggiuntivi quelli eventualmente a sostenersi per acquisto

contributo unificato, marche, notifiche. In tal caso il professionista incaricato ne darà previa comunicazione all'Ente, che provvederà alle rituali procedure di impegno spesa.

E' stabilito l'obbligo di assicurazione professionale con copertura sino ad euro 1.000.000,00 (unmilione/00) da contrarre entro 15 giorni dalla stipula della convenzione pena la risoluzione del rapporto convenzionale .

La difesa e la rappresentanza in ciascun giudizio sarà disposta con mandato alle liti e/o procura speciale del legale rappresentante dell'Ente.

### ART. 3 AGGIUDICAZIONE

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con propria determinazione dal Dirigente Area Affari Generali. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'incarico professionale anche in presenza di una sola domanda, qualora ritenuta vantaggiosa per l'Amministrazione; non saranno ammesse domande espresse in modo condizionato.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'assegnazione del presente servizio. L'incarico potrà essere revocato dall'Amministrazione nel corso di vigenza della convenzione, in qualsiasi momento, mediante comunicazione scritta inviata con 15 giorni di preavviso al libero professionista aggiudicatario, liquidando le eventuali e dovute competenze. In caso di annullamento, revoca della presente aggiudicazione, l'affidatario del servizio avrà diritto alla sola corresponsione economica relativamente alle prestazioni effettivamente svolte e comunque non superiore alle somme relative alle singole mensilità.

### ART. 4 PAGAMENTI

Il compenso sarà così erogato: pagamento ogni due mesi previa presentazione di apposita fattura.

### ART. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria proposta entro e non oltre il termine delle ore 12 del giorno 15/10/15 presentandola al protocollo comunale, mediante trasmissione postale o corriere o mediante trasmissione a mezzo pec.

Non saranno esaminate proposte pervenute fuori dai termini sopra indicati, anche se inviate per posta prima della scadenza.

L'ufficio non si assume responsabilità per ritardi o perdite imputabili al servizio postale.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente.

Nel caso di invio della documentazione tramite p.e.c. la dicitura "Manifestazione di interesse per convenzione relativa ad affidamento contenzioso e attività connesse " dovrà essere contenuta nell'oggetto del messaggio di posta elettronica.

Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini di ricevimento dell'offerta, farà fede il timbro di arrivo al Protocollo Comunale attestante il giorno di ricevimento. La proposta deve essere redatta esclusivamente utilizzando il modello Allegato 2 per la domanda di partecipazione e deve essere indirizzata a Comune di Aversa, in busta chiusa portante la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per servizi legali e attività connesse "

La domanda dovrà avere allegato copia del documento d'identità in corso di validità, il curriculum vitae datato e firmato dal libero professionista.

Non saranno ammesse alla presente selezione le domande espresse in modo condizionato. La busta dovrà contenere:

1) domanda in carta libera (come allegato n. 2) a cui dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

2) curriculum vitae datato e firmato del libero professionista.

Non saranno valutate le offerte nel caso in cui:

- siano pervenute fuori del termine perentorio indicato;
- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- l'omissione della firma del concorrente della domanda stessa e del relativo curriculum;

- la mancanza del curriculum.

L'Amministrazione procederà ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, previsti dall'art. 71. del citato D.P.R. n. 445/00

L'Amministrazione si riserva, altresì, di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

#### ART. 6 DANNI A PERSONE O COSE

L'Amministrazione comunale resta del tutto estranea ai rapporti giuridici verso terzi posti in essere a qualunque titolo dal Professionista, il quale solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose anche di terzi, nonché da ogni pretesa di azione al riguardo che derivi da quanto forma oggetto del presente rapporto convenzionale. Si avvertono inoltre i partecipanti che l'eventuale inoltro per posta raccomandata è a rischio del mittente, per cui qualora l'offerta pervenisse oltre il termine non potrebbe essere presa utilmente in considerazione per l'aggiudicazione.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali forniti, raccolti in occasione del presente procedimento, verranno utilizzati per funzione e fini esclusivi del procedimento medesimo.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla Legge 241/90 e successive modificazioni.

Non sussistendo rischi di interferenza, non vi è alcun obbligo di compilazione del documento unico di valutazione dei Rischi di Interferenza (DUVRI).

#### ART.7 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché la possibilità di non procedere al conferimento dell'incarico, a suo insindacabile giudizio.

#### ART. 8 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere, relativamente all'incarico in oggetto, sarà competente il Tribunale di Napoli Nord.;

#### ART. 9 NORMA FINALE

Del procedimento viene data pubblicità all'Albo Pretorio e sul sito web comunale per non meno di 10 giorni consecutivi. L'esito della selezione verrà parimenti pubblicato nelle stesse forme per 10 giorni consecutivi.

Il Responsabile del procedimento è il Capo dell'Ufficio Legale

Il Dirigente ad interim AA.GG.  
Dott. ~~ssa~~ Anna di Ronza



MODELLO DI DOMANDA ALLEGATO 2

AL COMUNE DI AVERSA

"Manifestazione di interesse per affidamento in convenzione per la prestazione di servizi legali e attività connesse "

Il/la sottoscritto nato a residente in -----  
consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci (DPR 445/2000)

**DICHIARA**

Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28. 12.2000 che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi e nel curriculum corrispondono a verità e valgono quale autocertificazione.

**DATI GENERALI DEL LIBERO PROFESSIONISTA:**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ Residenza \_\_\_\_\_ (prov.)

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

sede legale \_\_\_\_\_ numero telefonico \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita iva (se posseduta) \_\_\_\_\_

iscrizione Ordine avvocati di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

**REQUISITI FORMALI DI PARTECIPAZIONE**

- a) di obbligarsi ad eseguire la prestazione del servizio legale al prezzo stabilito , che riconosce remunerativo e compensativo;
- b) di essere cittadino italiano ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, nonché, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti Previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana;
- c) di non essere dipendente del Comune di Aversa, neppure a tempo determinato e/o parziale;
- d) di accettare tutte le condizioni e prescrizioni contenute nell'avviso di selezione per la prestazione del servizio;
- e) di obbligarsi a rinunciare alle vertenze contro il Comune di Aversa a difesa dei propri diritti e/o di terzi entro 7gg dalla stipula dalla firma della convenzione, consapevole del fatto che in caso di inosservanza di detto obbligo il rapporto si intende risolto di diritto;
- f) che non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari e di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la PA,. ai sensi della vigente

normativa nei propri confronti;

- g) di non aver procedimenti in corso ai sensi dell'art.416/bis del codice penale.
- h) di essere iscritto nell'albo degli avvocati del foro di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ e di essere in regola con gli obblighi relativi all'iscrizione
- i) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.

Dichiarazione relativa alla valutazione dei titoli di cui all' art 4 del presente Avviso:

- anni di iscrizione all'Albo degli Avvocati: \_\_\_\_\_
- precedenti esperienze professionali per aver patrocinato negli ultimi 5 anni (barrare casella interessata):
  - sino a 30 procedimenti
  - sino a 60 procedimenti
  - oltre 60 procedimenti
- titoli professionali e formativi posseduti quali corsi di specializzazione, dottorati di ricerca, corsi di perfezionamento in diritto Amministrativo, Civile, Lavoro, Penale (barrare casella interessata):
  - durata triennale
  - durata biennale
  - durata almeno annuale

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

(Firma autografa non autenticata del libero professionista)

ATTENZIONE: alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 DPR 445/2000).