



**CITTA' DI AVERSA  
(PROVINCIA DI CASERTA)**

**AVVISO PUBBLICO PROCEDURA ESPLORATIVA RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DELL'AREA "FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI" (EX CAT. D), PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE**

**Il Segretario Generale**

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 241/1990;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- la Legge n. 190/2012;
- il D.Lgs. n. 33/2013;
- il CCNL del 16/11/2022
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento sulla disciplina degli incarichi delle Elevate Qualificazioni approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 31 maggio 2024;
- il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e ss.mm.ii.

**Visto** l'art. 16 del CCNL del 16/11/2022 del Comparto Funzioni Locali, a norma del quale:

*"...1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono:*

*- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;*

*- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.*

*2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

*3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a*

*personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.*

**Richiamato** il successivo art. 18 CCNL in particolare il 1° comma, a norma del quale “...*Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli Enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità*”;

**Richiamato** altresì l' art. 3 “*Fabbisogno*”co.1 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi delle Elevanti Qualificazioni approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 31 maggio 2024 a norma del quale:” 1. *Con deliberazione della Giunta Municipale, su proposta del Segretario Generale, sentiti i Dirigenti per le posizioni di E.Q da incardinare nelle strutture di competenza e lo stesso Segretario Generale per quelle da incardinare nel suo ufficio, si individuano le Elevanti Qualificazioni dell'Ente ripartite per fasce retributive, nel rispetto dei vincoli normativi, contrattuali ed economici.*

**Richiamata** la Delibera Commissariale adottata con i poteri della Giunta Municipale n. 13 del 22 febbraio 2024 con la quale è stata approvata la modifica e la rideterminazione della struttura organizzativa del Comune;

**Visto** il Regolamento disciplinante gli incarichi delle Elevanti Qualificazioni approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 31 maggio 2024;

**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Municipale n. 33 del 12/06/2024 con la quale si è deliberata l' approvazione, la modifica e la rideterminazione della struttura organizzativa del Comune di Aversa;

**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Municipale n. 34 del 07/06/2024 con la quale è stato approvato il nuovo assetto degli incarichi delle elevate qualificazioni.

**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 35 del 12/06/2024 ad oggetto “Approvazione aggiornamento del Piano Integrato di attività ed Organizzazione 2024/2026, sez. 3.3- Piano triennale dei fabbisogni di personale” con la quale è stata aggiornata la macrostruttura comunale e relativo funzionigramma e organigramma afferente le diverse Aree, a cui corrispondono altrettante Aree di Elevata Qualificazione;

**Atteso che:**

ai sensi dell'art. 6 del predetto Regolamento rubricato *Requisiti e procedura per il conferimento dell'incarico*” Per poter accedere alla selezione per l'assegnazione di un incarico di Elevata Qualificazione occorre essere dipendente del Comune di Aversa inquadrato nell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e avere conseguito il diploma di laurea.

E'preclusa la partecipazione alla selezione per l'assegnazione di un incarico di elevata qualificazione ai dipendenti sospesi dal servizio per qualsiasi motivo, quelli a cui siano state comminate sanzioni disciplinari, superiori al rimprovero scritto, nel biennio precedente. I lavoratori in part-time possono partecipare alle selezioni con contestuale impegno di rientro a tempo pieno in caso di assegnazione dell'incarico.

In sede di prima applicazione del citato Regolamento, si procede a cura del Segretario Generale alla pubblicazione di un unico avviso esplorativo per tutte le posizioni di Elevata Qualificazione da ricoprire.

I dipendenti, che ne abbiano i requisiti, possono presentare al massimo 3 domande di partecipazione a corrispondenti avvisi per ogni posizione prevista di cui al seguente elenco.

I candidati in possesso dei requisiti di accesso, saranno valutati dal Dirigente responsabile della struttura in cui è incardinata l'Elevata Qualificazione da ricoprire, in considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali, nonché delle esperienze acquisite. La valutazione avverrà entro e non oltre tre giorni dalla ricezione delle domande pervenute.

Analogamente spetta al Segretario Generale la valutazione dei candidati per le Elevate Qualificazioni relative alle strutture ad esso assegnate. I provvedimenti di conferimento dell'incarico saranno adottati dal medesimo Segretario Generale.

Gli incarichi di Elevata Qualificazione sono conferiti per la durata di un anno e sono rinnovabili ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16.11.2022 e della normativa vigente che di seguito si riporta: "...*Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità*".

La valutazione, di competenza del Dirigente responsabile della struttura in cui è incardinata la E.Q., rappresenta una scelta comparativa a carattere non concorsuale senza svolgimento di prove. La procedura è finalizzata all'individuazione del miglior candidato in relazione alle attitudini, alle competenze tecnico-professionali ed in relazione alle conoscenze necessarie alla copertura della posizione stessa. Essa consiste nella valutazione dei curricula dei candidati e, eventualmente, nell'effettuazione di un colloquio. La procedura termina con la redazione e la sottoscrizione di un verbale nel quale sono riportate le valutazioni effettuate e le motivazioni alla base dell'individuazione del candidato risultato idoneo in modo chiaro. Dell'esito della selezione viene data informazione attraverso il protocollo generale dell'ente.

Per l'effettuazione degli eventuali colloqui il dirigente interessato può farsi coadiuvare oltre che da un segretario verbalizzante anche da altri dirigenti.

Il provvedimento di conferimento dell'incarico è adottato dal Dirigente responsabile della struttura in cui è incardinata la E.Q. da ricoprire ed è trasmesso all'Area Personale.

Nel conferimento degli incarichi di E.Q. con particolare riferimento alle aree maggiormente esposte al rischio di corruzione, come individuate nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) – Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza, è garantita la rotazione del personale fermo restando le valutazioni dirigenziali sul temperamento del predetto principio con la funzionalità degli uffici.

Di norma non vi sono incarichi di E.Q. relativi a più Aree, tranne nei casi in cui si rende necessario, per motivate esigenze organizzative, il raccordo delle attività di competenza di diverse strutture, o, nelle ipotesi di carenza di figure alle quali assegnare la posizione di elevata qualificazione. In tal caso la procedura di individuazione del destinatario dell'incarico è effettuata dal Dirigente dell'Area di competenza, nella quale è prevista la posizione da assegnare.

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 286 del 20/06/2024 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso;

### **RENDE NOTO**

che è indetta procedura esplorativa finalizzata ad acquisire le candidature e i *curricula* dei dipendenti del Comune di Aversa, inquadrati nella categoria D, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 1), interessati al conferimento dell'incarico di *Elevata Qualificazione* per le seguenti Aree:

1	<b>Ufficio del Gabinetto Sindaco e Segretario Generale</b>	EQ fascia B	Euro 12.000,00
2	<b>Ufficio del Segretario Generale</b>	EQ fascia C	Euro 9.000,00
3	<b>Ufficio Segreteria Generale e contratti</b>	EQ fascia A	Euro 16.000,00
4	<b>Servizi istituzionali – Elettorale - CED</b>	EQ fascia A	Euro 16.000,00
5	Area 1 - Coordinamento Bilancio contabilità e fiscalità locale <b>Bilancio e Programmazione finanziaria</b>	EQ fascia B	Euro 12.000,00
6	Area 1 - Coordinamento Bilancio contabilità e fiscalità locale <b>Economato e Ragioneria</b>	EQ fascia A	Euro 16.000,00
7	Area 1 - Coordinamento Bilancio contabilità e fiscalità locale <b>Tributi</b>	EQ fascia B	Euro 12.000,00
8	Area 2 – Coordinamento Lavori Pubblici <b>Lavori Pubblici e Fondi strutturali PNRR</b>	EQ fascia A	Euro 16.000,00
9	Area 2 – Coordinamento Lavori Pubblici <b>Ufficio Manutenzione</b>	EQ fascia C	Euro 9.000,00
10	Area 2 – Coordinamento Lavori Pubblici <b>Ciclo integrato Rifiuti</b>	EQ fascia A	Euro 16.000,00
11	Area 2 – Coordinamento Lavori Pubblici <b>Servizio Amministrativo Autorizzazioni e Concessioni</b> <b>In sede di prima assegnazione troverà applicazione l’art. 6 ultimo comma del Regolamento istitutivo, con particolare riferimento ai servizi demografici</b>	EQ fascia B	Euro 12.000,00
12	Area 3 – Coordinamento Urbanistica – Governo del Territorio <b>SUE, Edilizia Privata, Urbanistica</b>	EQ fascia B	Euro 12.000,00
13	Area 4 – Coordinamento RR.UU. Patrimonio e Demanio <b>Risorse Umane, Patrimonio e Demanio</b>	EQ fascia A	Euro 16.000,00
14	Area 5 – Servizi istituzionali – Politiche sociali e culturali <b>Educazione pubblica, cultura, turismo, spettacoli, sport – Servizio di protezione sociale - fasce deboli e contrasto alla povertà</b>	EQ fascia B	Euro 12.000,00
15	Ufficio Legale	EQ fascia B	Euro 12.000,00
16	Polizia Municipale	EQ fascia B	Euro 12.000,00
17	Polizia Municipale	EQ fascia B	Euro 12.000,00

L'Elevata Qualificazione dell'Area 5 - Servizi istituzionali – Politiche sociali e culturali, avrà decorrenza a far data dal 1 settembre 2024.

## 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, inquadrati nell'Area "Funzionari ed Elevate Qualificazioni" in servizio presso l'Amministrazione alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della manifestazione d'interesse, in possesso dei seguenti requisiti:

- Occorre essere dipendente del Comune di Aversa inquadrato nell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e avere conseguito il diploma di laurea.
- E' preclusa la partecipazione alla selezione per l'assegnazione di un incarico di elevata qualificazione ai dipendenti sospesi dal servizio per qualsiasi motivo, quelli a cui siano state comminate sanzioni

disciplinari, superiori al rimprovero scritto, nel biennio precedente. I lavoratori in part-time possono partecipare alle selezioni con contestuale impegno di rientro a tempo pieno in caso di assegnazione dell'incarico.

- Insussistenza di condizioni ostative, previste dal “*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione*” per le aree e i procedimenti ad elevato rischio, salvo eventuali deroghe che dovranno essere motivate per iscritto;
  - insussistenza di casi di incompatibilità ed inconfiribilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e del D.P.R. n. 62/2013, che i dipendenti interessati dovranno espressamente e preventivamente dichiarare;
  - insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, rispetto ai servizi oggetto di incarico.

## **2. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

L'istanza di partecipazione alla procedura selettiva deve essere datata e sottoscritta, dall'aspirante all'incarico di Elevata Qualificazione ed indirizzata al Segretario Generale e al Dirigente dell' Area IV. La stessa, a pena di inammissibilità, deve essere presentata entro e non oltre il giorno **27 giugno 2024 ore 12.00**;

La domanda può essere inviata - entro il predetto termine – mediante posta elettronica certificata personale del candidato all'indirizzo protocollo@pec.comune.aversa.ce.it, allegando al messaggio esclusivamente il file in formato PDF, e indicando nell'oggetto la dicitura “**PROCEDURA ESPLORATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE– Domanda**”

Se il candidato dispone di firma digitale, la stessa integra anche il requisito della sottoscrizione autografa; in caso contrario, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa in calce e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi motivo non siano pervenute entro il termine suddetto.

All'istanza, a pena di inammissibilità, deve essere allegata la seguente documentazione:

- *curriculum vitae*, datato e sottoscritto con le modalità sopra indicate, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva e redatto in formato europeo. Il *curriculum* dovrà evidenziare le competenze e conoscenze del candidato in modo analitico, con particolare riguardo alle funzioni svolte ed alle esperienze possedute.

- **copia documento di identità in corso di validità.**

Il dipendente interessato può indicare una o più preferenze, non vincolanti ai fini della nomina.

## **3. MODALITA' DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE**

L'incarico è conferito dal Segretario Generale per quanto di competenza o dai Dirigenti delle Aree di riferimento e con decreto motivato, ai dipendenti inquadrati nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei criteri indicati nel citato Regolamento, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 31 maggio 2024;

Il Segretario Generale/Dirigente competente individua l'incaricato di ciascuna Area di Elevata Qualificazione tenendo conto dei seguenti parametri:

- a) titoli culturali e professionali;

- b) competenza tecnica e specialistica posseduta;
- c) capacità professionale sviluppata (di organizzazione; di ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie; di innovazione, miglioramento e riduzione della spesa pubblica; di raggiungimento dei risultati lavorativi prefissati; di lavorare in gruppo), nonché attitudini a ricoprire il ruolo.

La valutazione operata è finalizzata esclusivamente ad individuare il dipendente incaricato dell'Area ad Elevata Qualificazione e non dà luogo, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

#### **4. DURATA DEGLI INCARICHI**

Gli incarichi di EQ sono conferiti per il periodo di un anno, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

Alla scadenza dell'incarico, qualora non si sia provveduto a nuova individuazione, il precedente conferimento continuerà a produrre effetti per un periodo massimo di 45 giorni.

#### **5. CONTENUTO DELL'INCARICO**

L'incarico di Elevata Qualificazione comporta le seguenti funzioni:

- a) Attività gestionali relative alla struttura;
- b) Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
- c) Gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Ai sensi dell'art. 16 del vigente CCNL del 16 Novembre 2022 l'incarico di Elevata Qualificazione richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.

#### **6. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico accessorio dell'incaricato ad Elevata Qualificazione è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, così come previsto dall'art. 17 del CCNL del 16 novembre 2022. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, ivi incluso il compenso per lavoro straordinario.

Fanno eccezione i compensi aggiuntivi espressamente previsti dall'art. 20 del CCNL comparto Funzioni Locali, stipulato il 16 novembre 2022.

Il valore della retribuzione di posizione è determinato sulla base della graduazione effettuata dal Nucleo di valutazione, in applicazione dei criteri previsti dal citato CCNL.

La retribuzione di risultato viene attribuita a consuntivo, a seguito del processo di misurazione e valutazione della performance, in base alla procedura descritta nel sistema vigente.

#### **7. REVOCA E CESSAZIONE DALL'INCARICO**

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi delle Elevate Qualificazioni le cause di cessazione dall'incarico, oltre alle fattispecie previste dalla legge e quelle collegate alla estinzione del rapporto di lavoro ed alla mobilità esterna, sono:

- il trasferimento volontario ad altra struttura dell'Ente;
- il part-time richiesto ed ottenuto dall'Amministrazione;
- la soggezione a sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;

Le cause di revoca dall'incarico sono:

- la valutazione insufficiente secondo il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMIVAP);
- la revoca in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi che implicano una significativa rimodulazione degli incarichi di E.Q.;

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Ai sensi della vigente normativa in materia, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura sono raccolti ai soli fini della selezione medesima.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle norme del CCNL 2021/2022 del 16 novembre 2022.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e GDPR 2016/679, e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui alla presente selezione non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

## **9. DISPOSIZIONI CONCLUSIVE**

1. Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di cui alla vigente normativa in materia e ai CCNL del comparto Funzioni Locali.
2. È garantita pari opportunità e parità tra uomini e donne, ai sensi della legge 11 aprile 2006, n. 198.
3. Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune di Aversa nell'apposita sottosezione del portale Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso.

*IL SEGRETARIO GENERALE  
GIOVANNI SCHIANO DI COLELLA LAVINIA*