

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

Graziano Leopoldo

Nato a ===== (NA) il =====;

Residente in via ===== n°===== C.A.P. 81031 Aversa (CE);

Domicilio in via =====, ===== – C.A.P. 81031 Aversa (CE)

Tel.- fax ===== (cell. =====)

Stato civile: coniugato;

Nazionalità: italiana.

E-mail:=====

e-mail: l.graziano@comune.aversa.ce.it

Codice Fiscale =====

TITOLO DI STUDIO:

-**Laurea in “Architettura”** conseguita presso la “Seconda Università degli Studi di Napoli” il 30/07/1998 con la votazione di **110/110 e lode**.

-**Abilitato** all'esercizio della professione presso l'ordine degli architetti della provincia di Caserta con numero 1091 dal 05.03.1999.

-**Abilitato** al rilascio del certificato in materia di sicurezza nei cantieri temporanei o mobili (D. Lgs. 494/96).

-**Abilitato** ad emettere certificazioni previste dalla legge 818/84 (prevenzione incendi) rilasciato dall'Ordine degli Ingegneri di Napoli.

LINGUA STRANIERA

Inglese

USO DEL PERSONAL COMPUTER

Buona conoscenza dei più diffusi programmi per personal computer (videoscrittura, grafica, foglio elettronico, cad, PEC, firma digitale).

PUBBLICAZIONI

Progetto di sistema museale urbano per il design e le arti applicate
in: C. GAMBARDELLA, *Mostrare Conversazione sull'allestimento e l'architettura museale*, Napoli 1997

POSIZIONE MILITARE

Prestato servizio civile sostitutivo presso il MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI - SOPRINTENDENZA PER I BENI A.A.A.S.- di Caserta dal 25/03/98 al 23/01/99, SEZIONE TUTELA BENI ARCHITETTONICI

CURRICULUM VITAE

Titolo di servizio:

Vincitore del corso-concorso di reclutamento RIPAM - FORMEZ per n. 15 borse di studio inquadrate nell'area professionale tecnica codice TC6;

Classificato al II posto nella graduatoria finale nell'ambito del **corso-concorso pubblico FORMEZ**, per titoli ed esami;

Istruttore Tecnico, (Cat. C5 del C.C.N.L. del comparto Enti Locali - ex VI Qf. Funz.) del Comune di Marano di Napoli (NA) a tempo indeterminato dal 20.01.2001 fino al 31.03.2014;

Incarico di Responsabile del Servizio Manutenzioni presso il comune di Marano di Napoli con decreto Sindacale n° 10 del 13.02.2009;

Dal 01.04.2014 in servizio a tempo indeterminato presso il comune di Aversa a seguito di domanda di trasferimento per mobilità esterna (cat. C6 - profilo professionale di Istruttore Tecnico), **classificandosi al I posto nella graduatoria finale di merito;**

Attribuzione di cat. D (mansioni superiori) nell'ambito dei **LL.PP.** presso il comune di Aversa con D.D. n° 298 del 09/07/2015;

Nomina quale **“Responsabile dell’Unità di coordinamento attuazione degli interventi”** per la gestione del **PICS** della città di Aversa con Decreto Sindacale prot. n° 13284 del 10/04/2018 (amministrazione De Cristofaro);

Nomina quale **“Responsabile dell’Unità per il monitoraggio”** per la gestione del **PICS** della città di Aversa con Decreto Sindacale Prot. n° 13289 del 10/04/2018 (amministrazione De Cristofaro);

Conferimento incarico di responsabilità con prot. n° 22132 del 12/07/2019 (ai sensi dell’art. 10 CCDI 2002/2005) di gestione e coordinamento dei procedimenti inerenti le attività LL.PP.;

Nomina quale **“Responsabile dell’Unità di coordinamento attuazione degli interventi”** del Si.Ge.Co. per la gestione del **PICS** della città di Aversa con Decreto Sindacale prot. n° 6699 del 19/02/2020 (amministrazione Golia);

Nomina quale **“Responsabile dell’Unità per il monitoraggio”** del Si.Ge.Co. per la gestione del **PICS** della città di Aversa con Decreto Sindacale prot. n° 6699 del 19/02/2020 (amministrazione Golia);

Attribuzione di cat. D (mansioni superiori) Determinazione Dirigenziale n°125 del 29/06/2020 di attribuzione mansioni superiori nell'ambito della programmazione OO.PP., LL.PP., PICS, Piani e programmi complessi;

CURRICULUM VITAE

Attribuzione di cat. D (mansioni superiori) - PROROGA – Determinazione Dirigenziale n° 24 del 01/02/2021 di attribuzione mansioni superiori nell'ambito dell'Area Programmatica - LL.PP., Servizi Tecnici – Manutentivi, PICS, Piani e programmi complessi;

Attribuzione di cat. D (mansioni superiori) - PROROGA – Determinazione Dirigenziale n° 221 del 28/09/2021 di attribuzione mansioni superiori nell'ambito **dell'Area Programmatica - LL.PP., Servizi Tecnici – Manutentivi, PICS, Piani e programmi complessi;**

Conseguimento di progressione verticale nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico Ctg. D (a seguito di selezione mediante procedura comparativa) con Determinazione Dirigenziale n° 107 del 19/04/2022;

Attribuzione di E.Q. – Determinazione Dirigenziale n° 869 del 04/07/2023 di attribuzione posizione organizzativa di E.Q. nell'ambito **dell'Area LL.PP., Manutenzione, Edilizia scolastica e Patrimonio per la durata di 1 anno;**

Conferimento incarico di E.Q. - Determinazione. Dirigenziale n° 380 del 02/08/2024 di attribuzione posizione organizzativa di E.Q. nell'ambito **dell'Area 2 "COORDINAMENTO LAVORI PUBBLICI" - U.O. Lavori Pubblici e "ad interim" U.O. Manutentiva;**

TITOLI professionali

- Attestato per la “**sicurezza del lavoro nei cantieri temporanei o mobili**” (D. Lgs 494/96) per la durata di 120 ore rilasciato in data 07.1999;
- Attestato corso di “**Organizzazione, affidamento e conduzione degli appalti per opere pubbliche**” rilasciato dal CESEL in data 23.11.2004;
- Attestato per la “**sicurezza e salute sui luoghi di lavoro**” (D.Lgs 626/94) della durata di 120 ore rilasciato in data 07.01.2005;
- **Abilitazione per la C.P.I. (L.818/84)** corso dal 07/03/2005 al 30/06/2005;

CURRICULUM VITAE

- Attestato di partecipazione al seminario formativo di **“La Gestione informatizzata dell’Ufficio Tecnico comunale”** rilasciato dal CESEL in data **31.01.2006**;
- Attestato di partecipazione alla giornata di studio **“l’Outsourcing nella gestione delle pubbliche amministrazioni”** rilasciato in data **30.03.2007**;
- Attestato di **“certificate of Completion”** della durata di **12 ore** rilasciato in data 13.02.2009;
- Attestato **“aggiornamento per coordinatore per la progettazione e per l’esecuzione dei lavori”** della durata di **40 ore** rilasciato in data 18.03.2010;
- Attestato di partecipazione al corso di formazione **“in viaggio con il DURC”** percorso di formazione per le stazioni appaltanti rilasciato in data 11.10.2010 e 6.06.2011;
- Attestato di partecipazione al convegno **“Tecnologie innovative per la movimentazione e il trattamento dei fluidi”** rilasciato in data 7.10.2010;
- Attestato di partecipazione all’incontro **“CDP - l’innovazione Telematica a supporto dei processi di Finanziamento agli Enti Locali”** rilasciato in data 29.03.2011;
- Attestato di partecipazione al seminario informativo **“Adempimenti e nuove procedure di prevenzione incendi”** tenutosi il 28/02/2013;
- Attestato al corso Base di Europrogettazione “Il Project Management e i finanziamenti Europei” della durata di **30 ore** rilasciato in data 29.04.2013;
- Attestato di partecipazione e superamento della prova finale al corso: “Partecipare alle gare d'appalto” (UNIPRO) - (09/01/2017);
- Attestato di aggiornamento “sicurezza sul lavoro – D.Lgs 81/2018” (attestato di 40 ore rilasciato in data 30/04/2018 prot. 2018/SF013/6688/0001);
- Attestato di formazione “Project Management per RUP” (attestato n° 126 del 18/05/2018) - (Norme UNI 11648:2016 e UNI ISO 21500:2013);

CURRICULUM VITAE

- Attestato superamento corso di formazione “Normazione tecnica e valutazioni della conformità nel codice dei contratti pubblici” (Itaca/Accredia/UNI/Regione Campania) rilasciato in data 04/02/2021;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
Aversa, Novembre 2024

FIRMA arch. Leopoldo Graziano