



CITTA' DI AVERSA

– AREA 4 - COORDINAMENTO RR. UU. PATRIMONIO E
DEMANIO –

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

549/2024 DEL 22/11/2024

OGGETTO: Bando concorso pubblico per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato (mesi trentasei) di n. 20 unità da inquadrare nel profilo professionale di Assistente sociale - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), di cui al vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali_ Abbinamento codici. Approvazione elenco definitivo degli ammessi e non ammessi alla prova orale.

Il Dirigente AREA 4 - COORDINAMENTO RR. UU. PATRIMONIO E DEMANIO

Visto il Decreto Commissariale n. 16 del 13/06/2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente dell'Area 4 "Coordinamento RR.UU. Patrimonio Demanio".

Preso atto, pertanto, della legittimazione ad emanare il presente provvedimento;

Visti, altresì:

- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 68 del 17 marzo 1998, e successive modifiche, con cui è stato approvato il nuovo "Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici del Comune di Aversa";
- il "Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 22/03/2013, integrazione dell'art. 10 con Delibera del Commissario Straordinario n. 177 del 15/06/2016;
- la L. 190/2012 e ss.mm.ii. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità. Trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni" nonché gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni "Amministrazione trasparente";

Premesso che:

- con Deliberazione del Sub Commissario straordinario vicario adottata con i poteri della giunta comunale n. 14 del 22 febbraio 2024 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione del Comune di Aversa;
- con Deliberazione del Commissario straordinario adottata con i poteri della Giunta comunale n.3 del 16 novembre 2023 è stato approvato il PIAO contenente il piano di fabbisogni del personale 2023 - 2025;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 12 del 29 dicembre 2023, il suddetto Piano è stato aggiornato alla richiesta di fabbisogno in capo all'Ambito C06, consistente nell'assunzione, a tempo pieno e determinato, di n. 20 unità da inquadrare nel profilo professionale di Assistente sociale - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D), di cui al vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali;
- nel suddetto Piano di fabbisogni del personale è prevista, l'indizione di concorsi pubblici per il reclutamento del personale da inquadrare nel profilo professionale suindicato;
- Con determinazione dirigenziale n. 315 del 10/07/2024 è stato approvato il bando concorso pubblico per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato (mesi trentasei) di n. 20 unità da inquadrare nel profilo professionale di Assistente sociale - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), di cui al vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali e che la copertura dei costi è a valere sul Fondo Regionale 2023- 2092/54del bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023, giusto impegno n. 1159/23 relativo al funzionamento dell'Ufficio di Piano.
- Con determinazione n. 323 del 12/07/2024 è stata rettificata la determinazione n. 315 del 10/07/2024, contenente un mero errore materiale.
- che con Determina Dirigenziale n. 489 del 22 ottobre 2024, si procedeva alla nomina e ricomposizione della Commissione giudicatrice;
- che la Commissione giudicatrice ha dato seguito alla correzione degli elaborati dei candidati che hanno provveduto a sostenere la prova scritta digitale da remoto e a consegnarla;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 543 del 20 Novembre 2024 con la quale veniva:

- approvato l'elenco dei candidati, pubblicato come allegato parte integrante del predetto atto, concernente l'esito della prova scritta e degli ammessi e non ammessi alla prova orale relativa

- alla procedura concorsuale in oggetto, in forma completamente anonima;
- determinato di provvedere all' abbinamento dei codici numerici del predetto elenco con i codici InPa, attribuiti ai singoli candidati, in un momento successivo, con l'ausilio della società affidataria del servizio di supporto tecnico al Comune per l' espletamento della prova scritta da remoto, Scanshare Srl, in seduta pubblica, a seguito di avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e sul portale InPA che ha assunto valore di notifica a tutti gli effetti di legge;

Richiamato l'avviso pubblico del 20 Novembre 2024 recante la data di convocazione ai candidati per la seduta pubblica del 22 Novembre 2024, nella quale sarebbero state effettuate le predette operazioni di abbinamento dei codici e per effettuare il sorteggio pubblico della lettera alfabetica per procedere allo svolgimento della prova orale;

Dato Atto che nella predetta seduta pubblica del 22 novembre 2024 sono state effettuate le operazioni di abbinamento dei codici INPA con i codici anonimi, come da allegato denominato "Abbinamento Codici INPA/ codici Anonimi" e le operazioni del sorteggio della lettera per la prova orale;

Redatto l'elenco definitivo dei candidati ammessi e non ammessi alla prova orale, recante anche la relativa valutazione, come da allegato al presente provvedimento, denominato "Elenco definitivo candidati ammessi e non ammessi";

Visti:

il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ess.mm.ii.

il D.Lgs. 30/03/2002, n. 165 e ss.mm.ii., contenete Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche.

il vigente Statuto comunale e il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il DPR 9 maggio 1994 n. 487 ss.mm.ii.

DETERMINA

La premessa che precede forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e, pertanto, si intende qui interamente trascritta e riportata.

1. Di dare atto dell'avvenuto abbinamento dei codici anonimi attribuiti ai singoli elaborati, con i codici InPa, con l'ausilio della società affidataria del servizio di supporto tecnico al Comune per l' espletamento della prova scritta da remoto, Scanshare Srl, in seduta pubblica, in data 22/11/2024;
2. Di approvare l'elenco in allegato denominato "Abbinamento Codici INPA/ codici Anonimi";
3. Di dare atto, altresì, nel corso della stessa seduta, dell'avvenuto sorteggio della lettera alfabetica da parte dei candidati presenti, per lo svolgimento della prova orale della procedura in oggetto così come specificato nel relativo verbale;
4. Di approvare l'elenco definitivo dei candidati ammessi e non ammessi alla prova orale, con la relativa valutazione, come da allegato al presente provvedimento, denominato "Elenco definitivo candidati ammessi e non ammessi";
5. Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione dirigenziale sul sito istituzionale del Comune di Aversa, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso", nonché sul Portale di Reclutamento della Pubblica Amministrazione InPA;
6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147/bis c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente preposto;
7. Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

8. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e dell'art. 7 del DPR 62/2013 dell'insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, da parte dei firmatari del presente atto.
9. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio online di questo ente, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013;
10. Di dare atto che la presente determinazione non necessita del visto di attestazione di copertura finanziaria;

Il Responsabile del Procedimento
F.to VIRGINIA SARNO

Il Dirigente AREA 4 - COORDINAMENTO RR. UU.
PATRIMONIO E DEMANIO
PAOLA ORO
(Firmato digitalmente)



CITTA' DI AVERSA

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 22/11/2024 e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n.002043

Il Responsabile della Pubblicazione

VIRGINIA SARNO

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)