



CITTA' DI AVERSA

– AREA 4 - COORDINAMENTO RR. UU. PATRIMONIO E
DEMANIO –

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

606/2024 DEL 24/12/2024

OGGETTO: procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, comma 17-bis, del D.L. 24 febbraio 2023, n. 13 (conv. con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41), a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Funzionario tecnico_ Approvazione avviso

Il Dirigente AREA 4 - COORDINAMENTO RR. UU. PATRIMONIO E DEMANIO

Visto il Decreto Commissariale n. 16 del 13 giugno 2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente dell'Area 4 "Coordinamento RR.UU. Patrimonio e Demanio".

Preso atto, pertanto, della legittimazione ad emanare il presente provvedimento.

Premesso che:

- con Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 5 del 05 marzo 2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2024-2026;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 6 del 05 marzo 2024, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 21 del 05 aprile 2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Municipale n. 3 del 16 novembre 2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di Aversa 2023-2025, nel quale, tra l'altro, è previsto, per l'anno 2024, il reclutamento di n. 1 Funzionario Tecnico - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), a tempo pieno e indeterminato, mediante procedura di stabilizzazione ex D.L. 24 febbraio 2023, n. 13 (conv. con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41);
- con Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 22 del 16 aprile 2024 di approvazione del Piano integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e la successiva Deliberazione commissariale n. 35 del 16 giugno 2024 di aggiornamento ed approvazione del Piano integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024/2026, relativamente alla Sezione 3.3, contenente il Piano dei fabbisogni di personale, il quale, relativamente al profilo professionale ricercato, ha confermato la previsione e le modalità dell'assunzione;

Visto il parere favorevole espresso dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali (COSFEL) acquisito al protocollo generale dell'Ente n. 53041 dell'8 ottobre 2024, ed espresso nell'ambito dell'adunanza tenutasi in data 25 settembre 2024, avente come punto all'ordine del giorno il tema delle assunzioni a tempo pieno e indeterminato programmate dal Comune di Aversa.

Considerato che ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs. 165/2001, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, del medesimo testo legislativo, preliminarmente all'avvio di qualsivoglia procedura di assunzione del personale è l'espletamento della procedura di mobilità obbligatoria ex artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Dato atto che il Comune di Aversa, con nota prot. n. 48702 del 19 settembre 2024, ha avviato la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, finalizzata al reclutamento della figura professionale ricercata, da assumere a tempo pieno e indeterminato.

Vista la nota di riscontro acquisita al prot. n. 52086 del 3 ottobre 2024, con cui la Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili – Funzioni Tecniche Mercato del Lavoro, della Giunta Regionale della Campania, ha rappresentato che presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, risulta la presenza di personale inserito negli elenchi dei lavoratori in disponibilità, invitando la scrivente Amministrazione a prendere contatti con il predetto Consorzio al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente;

Acquisiti gli elenchi del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel, trasmessi dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, con nota acquisita al prot. n. 55204 del 18 ottobre 2024 del Comune di Aversa.

Vista la Determinazione dirigenziale n. 520 del 7 novembre 2024, con cui si è dato seguito alla suddetta procedura di mobilità obbligatoria, attraverso apposito avviso pubblico, pubblicato sia sul sito web istituzionale del Comune di Aversa, sez. "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso", sia sul

Portale “inPA”, e riservato al personale in disponibilità iscritto negli elenchi del personale in disponibilità Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

Vistala Determinazione dirigenziale n. 540 del 19 novembre 2024, con cui, relativamente al solo profilo professionale di Funzionario Tecnico, si è preso atto che la procedura di mobilità ex artt. 33, 34 e 34-bis. del D. Lgs. 165/2001 è andata deserta e, dunque, si è conclusa con esito negativo;

Considerato che il Piano dei fabbisogni di personale, come richiamato in premessa, prevede il reclutamento della figura professionale ricercata mediante la procedura di stabilizzazione prevista dal D.L. 24 febbraio 2023, n. 13 (conv. con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41), riservata al personale in servizio presso il Comune di Aversa, assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, mediante concorso pubblico bandito ai sensi dell’articolo 1, comma 179, della legge n. 178 del 30 dicembre 2020.

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all’attivazione della suddetta procedura di stabilizzazione, per colloquio, ex art. 50, comma 17-bis, del D.L. 24 febbraio 2023, n. 13 (conv. con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41), per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Funzionario Tecnico - Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex cat. D).

Visti:

- il D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. e ii., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm. e ii., recante il Regolamento per l’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.;
- il D. L. 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n.79, in particolare l’art. 3, rubricato “Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni”;
- l’art. 50 comma 17-bis, del D.L. 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41;
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione del Comune di Aversa, adottato con deliberazione del Sub Commissario straordinario vicario adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 14 del 22 febbraio 2024;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) - Comparto Funzioni Locali - relativo al triennio 2019/2021.

DETERMINA

1. che la premessa che precede forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e che, pertanto, si intende qui interamente trascritta e riportata;
2. **di avviare** la procedura di stabilizzazione, ai sensi dell’art. 50, comma 17-bis, del D.L. 24 febbraio 2023, n. 13 (conv. con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41), a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Funzionario tecnico in servizio presso il Comune di Aversa, assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, mediante concorso pubblico bandito ai sensi dell’articolo 1, comma 179, della legge n. 178 del 30 dicembre 2020, da inquadrare nell’Area Funzionari e dell’Elevata Qualificazione del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019 - 2021, sottoscritto il 16 novembre 2022.
3. **di approvare** lo schema di “avviso pubblico per la stabilizzazione, ai sensi dell’art. 50, comma 17-bis, del D.L. 24 febbraio 2023, n. 13 (conv. con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41), a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Funzionario tecnico in servizio presso il Comune di Aversa, assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, mediante concorso pubblico bandito ai sensi dell’articolo 1, comma 179, della legge n. 178 del 30 dicembre 2020, da inquadrare nell’Area Funzionari e dell’Elevata Qualificazione del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019 - 2021, sottoscritto il 16 novembre 2022”, in allegato (sub. A).
4. **di nominare** Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Virginia Sarno, Funzionario Amministrativo di E.Q.;
5. **di procedere** alla pubblicazione della presente determinazione dirigenziale e dell’allegato avviso

pubblico sul Portale di Reclutamento nelle pubbliche amministrazioni “inPA” e sul sito istituzionale del Comune di Aversa, alla sottosezione “Bandi di concorso”, nella sezione, “Amministrazione Trasparente”;

6. **di trasmettere** la presente disposizione all’Albo Pretorio per la pubblicazione;
7. **di accertare**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa di cui all’art. 147-bis, co. 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, il cui parere favorevole è reso attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente preposto;
8. **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa all’Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza, ha efficacia immediata al momento dell’acquisizione del visto di attestazione di copertura finanziaria, viene pubblicata all’Albo Pretorio online di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza e nel rispetto dei principi di trasparenza;
9. **di dare atto**, altresì, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990 e dell’art. 1 comma 9) lettera e) della legge 190/2012 della insussistenza di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei destinatari del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento
F.to VIRGINIA SARNO

Il Dirigente AREA 4 - COORDINAMENTO RR. UU.
PATRIMONIO E DEMANIO
PAOLA ORO
(Firmato digitalmente)

