



CITTA' DI AVERSA

– AREA SERVIZI ISTITUZIONALI –

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

278/2025 DEL 19/06/2025

OGGETTO: Procedura di selezione interna per l'attribuzione dei differenziali stipendiali all'interno delle aree di classificazione, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 16.11.2022 - anno 2024. Presa d'atto dell'attività istruttoria del RUP, approvazione graduatorie provvisorie - e avvio fase delle osservazioni.

Il Dirigente AREA SERVIZI ISTITUZIONALI

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 38 del 5 dicembre 2024, con cui è stata rideterminata la struttura organizzativa del Comune di Aversa;

Visto il Decreto sindacale n. 30 del 23 dicembre 2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente dell'Area 4 - "Affari Generali", presso la quale è incardinato il settore di gestione delle RR.UU.;

Preso atto, pertanto, della legittimazione ad emanare il presente provvedimento;

Premesso che:

- con Determinazione dirigenziale n. 105 del 6 marzo 2025 è stata indetta una procedura interna per l'attribuzione dei differenziali stipendiali al personale avente diritto, secondo quanto previsto dal contratto decentrato integrativo - parte normativa;
- con la medesima Determinazione dirigenziale è stato nominato RUP il Funzionario dott.ssa Ada Corvino;
- il relativo Avviso pubblico è stato regolarmente pubblicato in data 14 marzo 2025, con indicazione dei requisiti di ammissibilità e delle modalità di presentazione delle domande;
- con Determinazione dirigenziale n. 201 dell'8 maggio 2025 l'Avviso pubblico di selezione è stato rettificato, con conseguente riapertura dei termini di presentazione delle domande, spirati in data 23 maggio 2025;

Preso atto che il RUP, dott.ssa Ada Corvino, ha completato l'attività istruttoria prevista, provvedendo all'analisi delle istanze pervenute e alla valutazione dei requisiti e dei punteggi secondo i criteri fissati dalla procedura;

Preso atto che sono pervenute in totale n. 104 domande, così ripartite: n. 2 domande per la categoria degli Operatori (ex cat. A); n. 39 domande per la categoria degli Operatori esperti (ex cat. B); n. 51 per la categoria degli Istruttori (ex cat. C); n. 12 per la categoria dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D).

Dato atto che n. 14 dipendenti sono stati esclusi: n. 10 dipendenti per mancanza dei requisiti di cui all'art. 2, co. 1, dell'Avviso; n. 4 per mancanza dei requisiti di cui all'art. 2, co. 2, dell'Avviso;

Considerato che:

- ai dipendenti esclusi è stata data comunicazione conformemente a quanto previsto dall'art. 2, comma 5, dell'Avviso, con contestuale concessione di un termine a difesa per sollevare eventuali eccezioni e/o presentare osservazioni;
- tutte le eccezioni e/od osservazioni pervenute sono state opportunamente e debitamente riscontrate;
- per effetto delle suddette interlocuzioni, sono stati riammessi alla procedura n. 2 dipendenti;

Dato atto, pertanto, che sono stati definitivamente ammessi alla procedura i dipendenti aventi diritto, in quanto in possesso dei requisiti necessari alla partecipazione, pari a n. 92, di cui: n. 2 per la categoria degli Operatori (ex cat. A); n. 35 dipendenti per la categoria degli Operatori esperti (ex cat. B); n. 49 dipendenti per la categoria degli Istruttori (ex cat. C); n. 6 dipendenti per la categoria dei Funzionari (ex cat. D).

Dato atto, altresì, che l'assegnazione delle posizioni economiche oggetto della selezione

avverranno nel rispetto del limite previsto nel CCDI 2023-2025, non oltre il 50% per categoria di appartenenza, alla luce della suddetta procedura di selezione, si riporta di seguito lo schema riepilogativo delle assegnazioni ai dipendenti:

AREA DI CLASSIFICAZIONE	N. DIPENDENTI AVENTI DIRITTO AMMESSI	DIFFERENZIALI STIPENDIALI DA ASSEGNARE
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	6	3
AREA DEGLI ISTRUTTORI	49	24
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	35	17
AREA DEGLI OPERATORI	2	1
Totale	92	45

Vista la relazione finale trasmessa dal RUP in data 18/06/2025 con nota prot. n.36368, contenente l'illustrazione delle modalità istruttorie adottate e i criteri applicati per l'attribuzione dei punteggi;

Viste le proposte di graduatorie provvisorie predisposte dal RUP per ciascuna area di appartenenza del personale dipendente, come riportate nei prospetti riepilogativi in allegato (allegati nn. A), B), C) e D);

Dato atto che, nel rispetto della normativa sulla privacy, a ciascun dipendente è stato attribuito un codice identificativo coincidente con il numero di protocollo della domanda di partecipazione;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione delle suddette graduatorie in forma provvisoria, al fine di garantire la massima trasparenza e partecipazione, concedendo un termine pari a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni da parte dei dipendenti interessati;

DETERMINA

che la premessa che precede forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e che, pertanto, si intende qui interamente trascritta e riportata;

- 1. di prendere atto** degli esiti dell'attività istruttoria svolta dal Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito della procedura interna per l'attribuzione dei differenziali stipendiali;
- 2. di dare atto** che sono stati ammessi alla procedura n. 92 dipendenti e che sono stati esclusi n. 14 dipendenti;
- 3. di dare atto** dell'assegnazione delle progressioni economiche così come definite alla luce della procedura di selezione nello schema di cui alla premessa;
- 4. di approvare**, in via provvisoria, le graduatorie dei dipendenti, suddivise per area di appartenenza, come proposte dal RUP e contenute negli allegati nn. 1, 2, 3 e 4, alla presente determinazione dirigenziale;
- 5. di dare atto** che, per la tutela della privacy, i nominativi dei dipendenti interessati sono stati sostituiti da un codice identificativo coincidente con il numero e la data di protocollo della domanda di partecipazione;
- 6. di disporre** la pubblicazione delle suddette graduatorie sulla homepage del sito web istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente;
- 7. di fissare** il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione del presente atto per la presentazione di eventuali osservazioni, integrazioni o richieste di chiarimento da parte degli interessati;
- 8. di stabilire** che, decorso tale termine, in assenza di rilievi determinanti, le graduatorie si

- intenderanno definitivamente approvate;
9. **di precisare** che, nel caso in cui pervengano osservazioni motivate, le stesse saranno esaminate dal RUP, il quale potrà proporre eventuali modifiche o integrazioni alle graduatorie, che saranno approvate con successiva determinazione.
 10. **di dare atto** che la spesa complessiva occorrente di euro 40.700,00, oltre gli oneri riflessi a carico dell'Ente, è stata già impegnata con determinazioni dirigenziali n. 501 del 20.10.2024 e n. 553 del 25.11.2024 sui capitoli ivi indicati del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026, mentre per le annualità successive l'importo troverà copertura finanziaria nell'ambito delle previsioni delle retribuzioni del personale.
 11. **di dare atto** che con successiva determinazione di approvazione della graduatoria definitiva, previa acquisizione del visto contabile, sarà indicata la spesa effettiva conseguente all'attribuzione dei differenziali stipendiali.
 12. **di accertare**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147/Bis, comma 1), del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, il cui parere favorevole è reso attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento, da parte del Dirigente preposto;
 13. **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza, ha efficacia immediata al momento dell'acquisizione del visto di attestazione di copertura finanziaria, viene pubblicata all'Albo Pretorio online di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza e nel rispetto dei principi di trasparenza;
 14. **di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 1 comma 9) lettera e) della legge 190/2012 della insussistenza di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei destinatari del presente atto;
 15. **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio online di questo ente, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento
F.to ADA CORVINO

Il Dirigente AREA SERVIZI ISTITUZIONALI
PAOLA ORO
(Firmato digitalmente)



CITTA' DI AVERSA

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 19/06/2025 e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n.000754

Il Responsabile della Pubblicazione

ADA CORVINO

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)