CITTA' DI AVERSA
Provincia di Caserta
Piazza Municipio n. 35 Aversa (CE) 81031 - protocollo@pec.comune.aversa.ce.it

AREA 2 LAVORI PUBBLICI

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

PROCEDURA ESPLORATIVA RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DELL'AREA "*FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI*" (EX CAT. D) PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI A CUI CONFERIRE LA POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (FASCIA C) PER L'AREA 2 "*LAVORI PUBBLICI*" CON RIFERIMENTO ALL'"*UNITÀ MANUTENTIVA CIMITERO E PATRIMONIO*" CON ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE "*UFFICIO MANUTENZIONE*"

Il DIRIGENTE

Viste le vigenti disposizioni
- la Legge 136/2010;
- il D.Lgs 159/2011;
- la Legge n. 241/91;
- il D.Lgs 18.8.2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs.n.165/2001;
- Il D.Lgs.n. 118 del 2011 in materia di armonizzazione di sistemi contabili;
- il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni "Amministrazione trasparente";
- il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia dei dati personali);
- il D.Lgs. 36/2023;
- il vigente Statuto comunale e il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il "*Regolamento sulla disciplina delle Elevate Qualificazioni*" del Comune di Aversa, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 31 del 31 maggio 2024;
- la vigente dotazione organica dell'Ente e il Piano dei Fabbisogni di Personale 2025-2027 approvato con il PIAO 2025-2027;

Visto l'art. 16 del CCNL del 16/11/2022 del Comparto Funzioni Locali, a norma del quale:
"1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia

accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.
2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area. 4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti; b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori".

Richiamato il successivo art. 18 CCNL in particolare il 1° comma, a norma del quale *"Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli Enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità";*

Visto il *Regolamento disciplinante gli incarichi delle Elevate Qualificazioni* approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 31 maggio 2024;

Dato atto che, ai sensi del suddetto Regolamento, le posizioni di Elevata Qualificazione del Comune di Aversa sono graduate in tre fasce retributive (A– B– C), nell'ottica dell'opportuna differenziazione collegata al grado di responsabilità e complessità richiesto dalle diverse tipologie di incarico;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Municipale n. 33 del 07 giugno 2024, con la quale è stato approvato l'assetto degli incarichi delle elevate qualificazioni;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Municipale n. 38 del 05/12/2024 recante la "*Rideterminazione della struttura organizzativa del Comune di Aversa*" con cui è stata aggiornata la macrostruttura comunale e relativo funzionigramma e organigramma afferente le diverse Aree;

Richiamata, altresì, la **Determinazione Dirigenziale n. 151 del 16/04/2025** con cui è stata approvata la microstruttura della nuova Area 2 "Lavori Pubblici" (rif D.G.C. n. 38/2024), nonché sono stati approvati il funzionigramma "***Microstruttura di Area 2 (rif D.G.C. n. 38/2024)"*** e relativo Allegato "***Tab. 01 - Organigramma Microstruttura Area 2 (rif D.G.C. n. 38/2024) – Funzioni e competenze dei servizi***" debitamente predisposti con cui sono state definite **n. 3 macro Unità Operative** ricomprendenti attività e procedimenti strettamente correlati per tipologia;

Visto l'art. 3, co. 4, del *Regolamento disciplinante gli incarichi delle Elevate Qualificazioni*, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 31 maggio 2024, ai sensi del quale "*In seguito alle modifiche dell'intero impianto organizzativo, nel rispetto della normativa contrattuale vigente, la Giunta Municipale delibera per l'individuazione di nuove posizioni di Elevata Qualificazione o per la conferma di quelli esistenti";*

Visto l'art. 6, co. 9, del suddetto Regolamento, il quale testualmente recita*: Alla scadenza dell'incarico, il Dirigente della Area presso cui è incardinata la posizione di E.Q., pubblica un nuovo avviso per la presentazione di auto candidature oppure può disporre il rinnovo dell'incarico con un nuovo provvedimento. I titolari delle Elevate Qualificazioni assicurano la continuità delle funzioni assegnate sino al conferimento dei nuovi incarichi";*

Richiamata la propria **determinazione n. 380 del 04/08/2025** con la quale è stato approvato lo schema del presente "***Avviso di selezione interna***" nonché il "***Modello di domanda***" per l'espletamento della procedura di selezione interna per l'individuazione dei candidati a cui conferire la titolarità della posizione di lavoro di Elevata Qualificazione (Fascia C) per l'Area 2 "*Lavori pubblici*" con riferimento all'"*Unità Manutentiva Cimitero e Patrimonio*" con attribuzione della posizione "*Ufficio Manutenzione*";

RENDE NOTO

che è indetta procedura esplorativa finalizzata ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti del Comune di Aversa, inquadrati nella categoria D, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 1), interessati al conferimento dell'**incarico di Elevata Qualificazione (Fascia C) per l'Area 2 "*Lavori pubblici*" con riferimento all'"*Unità Manutentiva Cimitero e Patrimonio*" con attribuzione della posizione "*Ufficio Manutenzione*".**

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente del Comune di Aversa inquadrato nell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della manifestazione d'interesse;
- avere conseguito il **diploma di laurea;**
- insussistenza di casi di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013 e del D.P.R. n. 62/2013, che i dipendenti interessati dovranno espressamente e preventivamente dichiarare;
- insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, rispetto ai servizi oggetto di incarico.

La partecipazione alla selezione è preclusa ai dipendenti sospesi dal servizio per qualsiasi motivo, quelli a cui siano state comminate sanzioni disciplinari, superiori al rimprovero scritto, nel biennio precedente.
I lavoratori in part-time possono partecipare alle selezioni con contestuale impegno di rientro a tempo pieno in caso di assegnazione dell'incarico.

2. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione alla procedura selettiva, datata e sottoscritta dall'aspirante all'incarico di Elevata Qualificazione, deve essere presentata a mezzo pec al Dirigente dell'Area 2 "Lavori pubblici" e al Segretario Generale entro e non oltre il giorno **28 agosto 2025 ore 12:00;**

La domanda può essere inviata – **entro e non oltre il predetto termine pena l'esclusione** – mediante posta elettronica certificata personale del candidato all'indirizzo protocollo@pec.comune.aversa.ce.it, allegando al messaggio esclusivamente file in formato PDF e indicando nell'oggetto la dicitura "***PROCEDURA ESPLORATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AREA 2 LAVORI PUBBLICI***".

Se il candidato dispone di firma digitale, la stessa integra anche il requisito della sottoscrizione autografa; in caso contrario, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma

autografa in calce e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.
Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi motivo non siano pervenute entro il termine suddetto.

All'istanza, a **pena di inammissibilità**, deve essere allegata la seguente documentazione:
- ***curriculum vitae***, datato e sottoscritto con le modalità sopra indicate, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva e redatto in formato europeo. Il *curriculum* dovrà evidenziare le competenze e conoscenze del candidato in modo analitico, con particolare riguardo alle funzioni svolte ed alle esperienze possedute.
- copia ***documento di identità*** in corso di validità.

3. MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI E.Q.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione, saranno valutati dal Dirigente dell'Area 2 "Lavori Pubblici" in considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare e tenendo conto dei seguenti parametri:
- titoli culturali e professionali posseduti;
- competenza tecnica e specialistica posseduta;
- capacità professionale sviluppata (di organizzazione; di ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie, di innovazione, miglioramento e riduzione della spesa pubblica, di raggiungimento dei risultati lavorativi prefissati, di lavorare in gruppo);
- esperienze acquisite strettamente attinenti con l'incarico da ricoprire.

La valutazione avverrà entro e non oltre 7 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle domande pervenute.

La valutazione rappresenta una scelta comparativa a carattere non concorsuale senza svolgimento di prove. La procedura è finalizzata all'individuazione del miglior candidato in relazione alle attitudini, alle competenze tecnico-professionali individuate nella scheda di descrizione della posizione di E.Q. ed in relazione alle conoscenze necessarie alla copertura della posizione stessa.
Essa consiste nella valutazione dei curricula dei candidati e, se necessario, nell'effettuazione di un colloquio.
La procedura di valutazione termina con la redazione e la sottoscrizione di un verbale nel quale sono riportate le valutazioni effettuate e le motivazioni alla base dell'individuazione del candidato risultato idoneo in modo chiaro.

Nel conferimento degli incarichi di E.Q., con particolare riferimento alle aree maggiormente esposte al rischio di corruzione come individuate nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) – Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza, è garantita la rotazione del personale fermo restando le valutazioni dirigenziali sul contemperamento del predetto principio con la funzionalità degli uffici.

4. DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi di E.Q. sono conferiti per il **periodo di un anno**, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.
Alla scadenza dell'incarico, qualora non si sia provveduto a nuova individuazione, il precedente conferimento continuerà a produrre effetti per un periodo massimo di 45 giorni.

5. CONTENUTO DELL'INCARICO

L'incarico di Elevata Qualificazione comporta le seguenti funzioni generali:
- attività gestionali relative alla struttura;
- gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
- gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Ai sensi dell'art. 16 del vigente CCNL del 16 Novembre 2022 l'incarico di Elevata Qualificazione richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.

Altresì, l'incarico di Elevata Qualificazione implica:

a) l'ordinaria gestione delle procedure tecnico amministrative in relazione a tutti servizi afferenti all'**"*Unità Manutentiva Cimitero e Patrimonio*"** come definite nel funzionigramma "***Microstruttura di Area 2 (rif D.G.C. n. 38/2024)"*** e relativo Allegato "***Tab. 01 - Organigramma Microstruttura Area 2 (rif D.G.C. n. 38/2024) – Funzioni e competenze dei servizi***" approvato con **Determinazione Dirigenziale n. 151 del 16/04/2025;**

b) lo svolgimento delle attività di supporto alla Dirigenza nella predisposizione di tutti gli atti istruttori relativi ai procedimenti strettamente correlati per tipologia e degli altri adempimenti relativi alla gestione delle procedure manutentive dell'Ente.

c) l'osservanza dei compiti e delle disposizioni contenute nell'art. 2 del Vigente Regolamento comunale per la istituzione ed attribuzione degli incarichi delle Posizioni Organizzative;

d) lo svolgimento delle attività di supporto agli Organi di Controllo interno (Nucleo di valutazione, ecc.), agli Organi Istituzionali dell'Ente, nonchè agli altri Settori dell'Ente;

e) il supporto nella gestione dell'attività finanziaria di competeenza dell'area tecnica, nonché di quello di cui agli adempimenti dell'Ente verso altre Amm.ni/Istituzioni.

6. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico accessorio dell'incaricato ad Elevata Qualificazione è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, così come previsto dall'art. 17 del CCNL del 16 novembre 2022. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, ivi incluso il compenso per lavoro straordinario.
Fanno eccezione i compensi aggiuntivi espressamente previsti dall'art. 20 del CCNL comparto Funzioni Locali, stipulato il 16 novembre 2022.
Il valore della retribuzione di posizione è determinato sulla base della graduazione effettuata dal organo di valutazione, in applicazione dei criteri previsti dal citato CCNL.
La retribuzione di risultato viene attribuita a consuntivo, a seguito del processo di misurazione e valutazione della performance, in base alla procedura descritta nel sistema vigente.

7. REVOCA E CESSAZIONE DALL'INCARICO

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi delle Elevate Qualificazioni, le cause di cessazione dall'incarico, oltre alle fattispecie previste dalla legge e quelle collegate alla estinzione del rapporto di lavoro ed alla mobilità esterna, sono:

- il trasferimento volontario ad altra struttura dell'Ente;
- il part-time richiesto ed ottenuto dall'Amministrazione;
- la soggezione a sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;

Le cause di revoca dall'incarico sono:

- la valutazione insufficiente secondo il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMIVAP);
- la revoca in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi che implicano una significativa

rimodulazione degli incarichi di E.Q.;

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e GDPR 2016/679, e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui alla presente selezione non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

9. DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso, si rinvia alle norme del Regolamento disciplinante gli incarichi delle Elevate Qualificazioni, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 31 del 31 maggio 2024, nonché alle disposizioni di cui alla vigente normativa in materia e ai CCNL del comparto Funzioni Locali.
È garantita pari opportunità e parità tra uomini e donne, ai sensi della legge 11 aprile 2006, n. 198.

****

Ai sensi della vigente normativa in materia di pubblicità, il presente "***Avviso di selezione interna***" e il "***Modello di domanda***", congiuntamente alla ***Determinazione Dirigenziale di approvazione n. 380 del 04/08/2025*** e alla ***Determinazione Dirigenziale n. 151 del 16/04/2025*** di approvazione della microstruttura della nuova Area 2 "Lavori Pubblici" e ***relativo funzionigramma***, al fine di garantire la più ampia partecipazione, è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Avvisi, nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale "*Amministrazione Trasparente*" – "*Bandi di Concorso*".

Il Dirigente Area Tecnica
ing. Danila D'Angelo
(sottoscritto digitalmente - rif. D.Lgs. 82/2005 s.m.i.)