



Città di Aversa
(Provincia di Caserta)
Polizia Municipale

RICHIESTA COPIA RAPPORTO INCIDENTE STRADALE

Il sottoscritto _____
Nato a _____ il _____ residente in _____
via _____ in qualità di _____ richiede copia del rapporto di incidente stradale, effettuato da Personale di codesto Comando, ai sensi e per gli effetti dell'art. D.P.R. nr. 445 del 28/12/2000 e dell'art. 22 comma 1-3 della legge 241/90, per gli usi consentiti dalla legge.

DATI RELATIVI ALL'INTERVENTO

DATA DEL SINISTRO _____ LUOGO DEL SINISTRO _____

VEICOLI _____ TARGA _____ TARGA _____ TARGA _____

PARTI COINVOLTE _____

Luogo e data, _____ firma del richiedente _____

Il responsabile dell'ufficio, **vista la delibera n. 174 del 15/06/2016**, autorizza la copia nei limiti delle condizioni in essa contenuti e ad avvenuto pagamento del corrispettivo previsto sotto indicato:

- Per il rilascio delle copie dei processi verbali redatti dalla Polizia Municipale concernenti i sinistri stradali e le certificazioni dei soggetti coinvolti, **viene richiesto un corrispettivo di :**

Rilascio di copia di rapporto d'incidente stradale (comprensiva di schizzo di campagna e copia fotostatica in bianco e nero del fascicolo fotografico)	€ 20,00
Per ogni copia fotostatica del fascicolo dei rilievi fotografici	€ 10,00
Diritti di urgenza per rilascio copia entro tre giorni lavorativi (decorrenti dalla data di completamento ed effettiva disponibilità dell'atto): + 100%;	
Fotografie di altro genere – cadauna	€ 2,00
Rilascio di copia di rapporti di servizio, di sopralluoghi e accertamenti vari	€ 5,00
Rilascio di attestazioni relative alla segnaletica e sinistri stradali	€ 5,00
Altre fotocopie (formato Uni A/4) – cadauna	€ 0,20
Altre fotocopie (formato Uni A/3) –cadauna	€ 0,40
Verbali c.d.s. (codificate nel programma)	€ 3,00
Verbali Illeciti Amministrativi (codificate nel programma)	€ 3,00
Copia in formato digitale	€ 20,00

Le richieste saranno evase ai sensi della legge 241/90 (entro trenta giorni), salvo i casi di impossibilità, ad ottemperare entro i termini della predetta legge.

AVVERTENZE

Le copie dei sinistri dovranno essere richieste, e successivamente ritirate, dalle parti direttamente interessate o persone con delega nelle forme di legge (delega scritta accompagnata da copia documento del delegante).

Per i sinistri stradali di particolare gravità (prognosi riservata / decesso), il rilascio di copie potrà avvenire solo su disposizione scritta dell'Autorità Giudiziaria.

Per i sinistri dove ci sono feriti il loro rilascio può avvenire dopo 90 (novanta) giorni.

Non è ammesso il rilascio di copie concernenti valutazioni interne o atti di P.G. da mostrare in sede di giudizio con testimonianza degli Agenti.

Modalità di pagamento per rilascio copia atti Infortunistica Stradale

La somma di cui al punto precedente potrà essere versata tramite pagamento on-line o scaricando il bollettino da stampare "Pago PA", collegandosi al sito del Comune di Aversa, "Servizi di pagamento OnLine del Comune di Aversa "Pago PA" selezionare la voce "Infrazione Codice della Strada", successivamente selezionare "Rilascio copie atti amministrativi / infortunistica stradale" e inserire negli appositi campi i dati richiesti.

L'attestazione di versamento dovrà essere esibita PREVENTIVAMENTE al Comando di Polizia Municipale di Aversa, tramite la seguente pec: poliziamunicipale@pec.comune.aversa.ce.it

Via G. Almirante, Aversa (Ce) 81031 – telefono 081.9791611
posta elettronica: poliziamunicipale@comune.aversa.ce.it
posta elettronica certificata: poliziamunicipale.pec@comuneaversa.it