



**Comune di Aversa**  
Provincia di Caserta

Area Affari Generali  
*Gestione Risorse Umane*

**Oggetto: Pubblicazione estratto del verbale della Commissione – Definizione criteri di selezione.**

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamato il verbale della Commissione esaminatrice n. 1 del 29 maggio 2026, relativo alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 riservata al personale in servizio a tempo pieno e indeterminato presso pubbliche amministrazioni, per il reclutamento, di n. 4 Istruttori amministrativi – Area degli Istruttori (ex cat. C);

ritenuto opportuno, in ossequio ai principi di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa, dare evidenza ai criteri di valutazione individuati dalla Commissione medesima;

### RENDE NOTO

che, con il citato verbale, la Commissione ha fissato le modalità e i criteri di valutazione del colloquio, nonché i criteri di valutazione dei *curricula* e della situazione familiare dei candidati, come di seguito riportati:

a) Il **colloquio** consisterà nella somministrazione di tre quesiti sulle materie indicate all'art. 5 dell'avviso. La Commissione provvederà a predisporre un numero di batterie di 3 domande, pari al numero dei candidati più uno, ad imbustarle e sigillarle, onde poterle sottoporre mediante estrazione ai singoli candidati che sosterranno la prova, garantendo anche all'ultimo candidato la scelta tra due buste. Come precisato nel succitato art. 5 dell'avviso, oltre alla preparazione professionale, la Commissione valuterà il colloquio in relazione al posto da ricoprire, tenendo conto anche dei seguenti elementi di valutazione:

- grado di autonomia nella esecuzione del lavoro;
- conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- capacità di individuare soluzioni.

Al colloquio è assegnato un punteggio massimo di 30 punti.

La Commissione, ai fini dell'attribuzione del punteggio complessivo, preso atto dei criteri previsti dall'avviso di mobilità, nonché di quanto stabilito nel Regolamento interno per la disciplina dei concorsi

e delle procedure di assunzione (approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 14 del 22/02/2024), stabilisce di ripartire il punteggio massimo attribuibile al colloquio come segue:

- grado di autonomia nella esecuzione del lavoro: max 10 punti;
- conoscenza delle materie oggetto del colloquio e conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro: max 10 punti;
- capacità di individuare soluzioni: max 10 punti;

Per ciascuno dei parametri il punteggio sarà assegnato secondo la tabella che segue:

gravemente insufficiente:	da 1 a 3 (appena rilevabile 1, scarso 2, lacunoso 3)
Insufficiente:	4
Mediocre:	5
Sufficiente:	6
Discreto:	7
Buono:	8
Ottimo:	9
Eccellente:	10

Il punteggio complessivo assegnato al colloquio sarà pari alla somma dei punteggi conseguiti in relazione a ciascun ambito di valutazione ( $P_a = P_1 + P_2 + P_3$ ), per un massimo di 30 punti. In caso di giudizio non unanime da parte dei componenti la Commissione, il punteggio relativo al singolo criterio sarà ottenuto calcolando la media aritmetica dei voti espressi da ciascun componente.

b) Il **curriculum professionale** di ciascun candidato verrà valutato con specifico riferimento all'esperienza acquisita mediante l'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle ricercate dall'ente. Al **curriculum** professionale è attribuibile un punteggio massimo di 15 punti, distribuito secondo i seguenti criteri:

- anni di esperienza nello svolgimento delle attività corrispondenti a quelle ricercate dall'ente: max 5 punti (1 punto per ogni anno o frazione di anno);
- attribuzione di incarichi connotati da specifiche competenze inerenti al profilo professionale ricercato: max 5 punti (1 punto per ogni incarico);
- attestazioni e/o abilitazioni professionali attinenti al profilo ricercato dall'Ente: max 5 punti (2,5 punti per ogni certificazione).

c) Per la **situazione familiare** è previsto un punteggio massimo di 5 punti, così suddivisi:

- carico familiare in rapporto al numero dei figli: 1 punto per ogni figlio;
- unico genitore con figli a carico: 1 punto;
- parente o affine fino al 2° grado con handicap in situazione di gravità non ricoverato presso istituti specializzati: 2 (due) punti.
- nucleo familiare con portatore di handicap: punti 2.

Il punteggio complessivo assegnato (P) sarà pari alla somma dei punteggi conseguiti in relazione a ciascun ambito di valutazione ( $P = P_a + P_b + P_c$ ), per un massimo di 50 punti per l'intera valutazione.

La Commissione dà mandato al segretario verbalizzante di comunicare ai candidati interessati la data del colloquio, nonché le modalità di svolgimento e valutazione del colloquio e i criteri fissati per la valutazione della situazione familiare e dei *curricula*, attraverso pubblicazione sul Portale “inPA”, all’Albo Pretorio *online* del Comune, sulla homepage del sito istituzionale dell’Ente e nella sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Bandi di concorso”.

### **Comunicazioni**

Conformemente a quanto stabilito dall’art. 6, co. 3, dell’avviso, la pubblicazione di qualsivoglia avviso o comunicazione sul Portale inPA e sul sito istituzionale dell’Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Bandi di concorso” (raggiungibile al link: [https://aversa.nuvolapalitalsoft.it/?page\\_id=753&voceamt=31](https://aversa.nuvolapalitalsoft.it/?page_id=753&voceamt=31)), assume valore di notifica agli interessati a ogni effetto di legge, pertanto non verranno inviate ulteriori comunicazioni individuali.

I candidati sono pertanto tenuti a verificare con regolarità, sul Portale inPA e nella sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Bandi di concorso”, fino al giorno prima della data prevista per il colloquio, l’eventuale presenza di nuovi avvisi.

La mancata presentazione al colloquio nel giorno e ora stabiliti sarà considerata quale rinuncia alla partecipazione alla selezione, ancorché dipendente da cause fortuite o da forza maggiore.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio è necessario presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il presente estratto è pubblicato al fine di garantire la massima trasparenza della procedura.

Aversa, lì 11 giugno 2026.

Il RUP  
Dott.ssa Ada Corvino

*firma autografa omessa a mezzo stampa  
ex art. 3, co. 2, del D. Lgs. n. 39/1993*